

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** **ПРИКАЗ** | | | | |
| 22.01.2025 |  |  | № | 30 |
| г. Киров | | | | |

**Об утверждении Порядка сообщения руководителями кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству охраны окружающей среды Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок сообщения руководителями кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству охраны окружающей среды Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.
2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя министра-главного государственного инспектора по охране окружающей среды Исупова Р.З.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Министр Т.Э. Абашев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕН  приказом министерства охраны окружающей среды Кировской области  от 22.01.2025 № 30 |

**ПОРЯДОК**

**сообщения руководителями кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству охраны окружающей среды Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Порядок сообщения руководителями кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству охраны окружающей среды Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), устанавливает процедуру уведомления руководителями кировских областных государственных учреждений, министерству охраны окружающей среды Кировской области (далее – руководители учреждений),   
   о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Руководители учреждений обязаны в соответствии   
   с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
3. Руководители учреждений оформляют в письменной форме уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомления).
4. Руководитель учреждения, как только ему станет известно   
   о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составляет на имя министра охраны окружающей среды Кировской области уведомление согласно приложению № 1 и направляет его в отдел правового и кадрового обеспечения министерства охраны окружающей среды Кировской области (далее – отдел правового и кадрового обеспечения).
5. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении руководителя учреждения дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
6. Регистрация уведомлений осуществляется отделом правового и кадрового обеспечения в день его поступления в журнале регистрации уведомлений руководителей кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству охраны окружающей среды Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации уведомлений), оформленном согласно приложению № 2.
7. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью отдела правового и кадрового обеспечения. Журнал регистрации уведомлений может заполнятся в электронном виде.
8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается руководителю учреждения на руки под подпись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением   
   о вручении в течение 3 рабочих дней со дня регистрации уведомления.
9. Уведомление в течение 3 рабочих дней представляется министру охраны окружающей среды Кировской области для рассмотрения.
10. Уведомление руководителя учреждения рассматривает министр охраны окружающей среды Кировской области.
11. Уведомления руководителей учреждений по решению министра охраны окружающей среды Кировской области могут быть направлены в комиссию министерства охраны окружающей среды Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению руководителей кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству охраны окружающей среды Кировской области, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

При этом предварительное рассмотрение уведомлений осуществляет отдел правового и кадрового обеспечения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений сотрудники отдела правового и кадрового обеспечения имеют право проводить собеседование с руководителем учреждения, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр охраны окружающей среды или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять   
в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

1. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений отделом правового и кадрового обеспечения готовится мотивированное заключение на каждое из них.
2. Мотивированное заключение должно содержать:
   1. Информацию, изложенную в уведомлении.
   2. Информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов.
   3. Мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия решения комиссией.
3. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в отдел правового и кадрового обеспечения. В случае направления запросов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, уведомление, мотивированное заключение, а также другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней   
   со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен,   
   но не более чем на 30 дней.
4. Министром охраны окружающей среды Кировской области по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:
   1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует.
   2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.
   3. Признать, что руководителем учреждения, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.
5. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 15.2 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области министр охраны окружающей среды Кировской области принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю учреждения, направившему уведомление, принять такие меры.
6. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 15.3 настоящего Порядка, министром охраны окружающей среды Кировской области рассматривается вопрос о применении к руководителю учреждения, направившему уведомление, мер ответственности в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.
7. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии министерства охраны окружающей среды Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению руководителей кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству охраны окружающей среды Кировской области, и урегулированию конфликта интересов, утверждаемым приказом министерства охраны окружающей среды Кировской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_